

ВИТЯГ
ЗІ СТАТУТУ ЛЬВІВСЬКОЇ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ
І СТУПЕНЯ №53 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Львівська спеціалізована загальноосвітня школа І ступеня №53 з поглибленим вивченням англійської мови (далі-Школа) створена відповідно до ухвали сесії Львівської міської ради від 05 липня 2007 року № 1112 “Про реорганізацію закладів освіти м. Львова” та розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 25 вересня 2007 року № 1002 “Про відкриття загальноосвітніх навчальних закладів Шевченківського району м. Львова” шляхом реорганізації Львівської спеціалізованої середньої загальноосвітньої школи № 53 з поглибленим вивченням англійської мови Львівської міської ради Львівської області, створеної відповідно до наказу Львівського міського відділу народної освіти від 10 вересня 1959 року за № 867 та Постанови Ради Міністрів УРСР від 14 серпня 1959 року за № 1218, знаходиться у комунальній власності Львівської міської ради.

Школа є правонаступницею зобов'язань Львівської спеціалізованої середньої загальноосвітньої школи № 53 з поглибленим вивченням англійської мови.

1.3 Школа є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний номер.

1.5 Головною метою Школи є забезпечення реалізації права учнів на здобуття І ступеня освіти як бази для здобуття повної загальної середньої освіти.

1.6 Головними завданнями Школи є:

- формування знань школярів відповідно до Державних стандартів;
- формування і розвиток творчої особистості дитини, її здібностей і обдарувань;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших, формування засад здорового способу життя як найвищої соціальної цінності, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- збереження, зміцнення, оновлення навчально-освітньої бази навчального закладу;
- залучення школярів до участі в культурно-освітніх програмах та проектах для розвитку їх творчого інтелектуального потенціалу;
- розробка та апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання;
- розширення освітніх партнерських зв'язків, співпраця з іншими навчальними закладами.

1.7 Школа в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

- 1.8 Школа самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним статутом.
- 1.9 **Школа несе відповідальність** перед особою, суспільством і державою за:
- безпечні умови освітньої діяльності;
 - дотримання державних стандартів освіти;
 - дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
 - дотримання фінансової дисципліни.
- 1.10 У Школі визначена українська мова навчання, запроваджено поглиблене вивчення англійської мови з першого класу, а за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, фінансування, педагогічних працівників, може запроваджуватися вивчення інших іноземних мов.
- 1.11 **Школа має право:**
- проходити в установленому порядку державну атестацію;
 - визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу;
 - визначати варіативну частину робочого навчального плану;
 - в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
 - спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
 - згідно угод співпрацювати з іншими навчальними закладами;
 - впроваджувати експериментальні програми, пілотні курси, в тому числі за фінансово-матеріальної підтримки батьків, на підставі двосторонніх угод;
 - використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
 - бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;
 - отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
 - залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
 - розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
 - створювати структурні підрозділи, вносити пропозиції щодо формування штатного розпису, встановлювати доплати працівникам, передбачені чиним законодавством, в межах затвердженого кошторису;
 - співпрацювати із громадськими організаціями, фондами для задоволення потреб розвитку особистості учня, вчителя та Школи в межах, передбачених законодавством України;
 - на впровадження учнівського ділового одягу зразка, прийнятого радою Школи.
- 1.13 Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюється 1-шою міською клінічною лікарнею ім. князя Лева.
- 1.14 Взаємовідносини Школи з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 2.1. Школа – загальноосвітній навчальний заклад I ступеня з поглибленим вивченням англійської мови.

- 2.2. Мережа класів формується на підставі нормативів їх наповнюваності, відповідно до кількості зарахованих учнів у класи та створених санітарно-гігієнічних умов для здійснення навчально-виховного процесу.
- 2.5. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Школи самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.
- 2.6. Школа здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання з п'ятиденним робочим тижнем.
- 2.7. Зарахування учнів до Школи здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви батьків або осіб, які їх замінюють, копії свідоцтва про народження, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).
Зарахування до першого класу, відповідно до статусу спеціалізованої школи, проводиться на конкурсній основі за результатами конкурсного тестування згідно з Інструкцією про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл.
У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів здійснюється за наявності особової справи учня, встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.
Прийом учнів у 2-4 класи здійснюється при наявності вільних місць. Для цього адміністрація школи оголошує додатковий конкурс.
У конкурсному відборі можуть брати участь діти незалежно від місця проживання.
- 2.8. У Школі за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, фінансування, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора школи на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).
Школа при створенні відповідних санітарно-гігієнічних умов та належної навчально-матеріальної бази, за згодою Управління освіти, може працювати в режимі школи повного дня.
- 2.12. Тривалість уроків у Школі становить: у перших класах - 35 хвилин, у других – четвертих класах – 40 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно - епідеміологічної служби.
- 2.14. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. У перших класах домашні завдання учням не задаються.
- 2.15. У Школі визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання. У першому класі дається словесна оцінка досягнень учнів у навчанні, у другому-четвертому класах 12-бальна. У документі про освіту (табелі успішності) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік.
- 2.16. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів та батьків класним керівником.
- 2.17. Порядок переведення і випуск учнів Школи визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, затвердженої наказом Міністерства освіти і

науки України та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України. Учні Школи, які виявили початковий рівень навчальних досягнень(1, 2, 3 бали) хоча б з одного предмета за рішенням педагогічної ради та відповідного наказу директора можуть відраховуватися зі Школи, про що письмово в двотижневий термін до можливого відрахування повідомляється орган управління освіти за місцем проживання учня.

- 2.18 Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили перший ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України та зареєстрованого Міністерством юстиції України .
- 2.19 Учням, які закінчили Школу, видається табель успішності.
- 2.20 За успіхи у навчанні для учнів 2-4 класів встановлюються такі форми морального заохочення: Похвальний лист “За високі досягнення у навчанні”, подяки, грамоти та матеріальні заохочення (в межах коштів, передбачених на ці цілі) .

III. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Школі є:
- учні;
 - адміністрація школи;
 - педагогічні працівники;
 - психолог, бібліотекар;
 - інші спеціалісти;
 - батьки або особи, які їх замінюють.
- 3.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим статутом.
- 3.3. Учні мають право:**
- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
 - на користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою Школи;
 - на доступ до інформації з усіх галузей знань;
 - брати участь у різних видах навчальної діяльності, олімпіадах, виставках, конкурсах, тощо;
 - брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
 - на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
 - на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.
- 3.4. Учні зобов'язані:**
- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками на рівні не нижчому від середнього, підвищувати загальнокультурний рівень;
 - дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку;
 - бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна. У випадку навмисного псування учнем шкільного майна чи особистого майна іншої особи, його батьки або особи які їх замінюють зобов'язані відшкодувати збитки;
 - дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм поведінки;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
 - дотримуватися правил особистої гігієни, дбати про охайний зовнішній вигляд, носити учнівську форму;
 - дотримуватися правил шкільного співжиття, вимог до учня.
- 3.5. Педагогічними працівниками Школи можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.
- 3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами.
- 3.7. Педагогічні працівники мають право на:**
- захист професійної честі, гідності;
 - самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів, участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу, питань розвитку Школи;
 - проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
 - виявлення педагогічної ініціативи;
 - позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
 - участь у роботі органів громадського самоврядування Школи;
 - підвищення кваліфікації, педагогічну перепідготовку;
 - отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років, в порядку визначеному законодавством України;
 - на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу Школи;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів християнської та загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- впроваджувати в навчальний процес нові освітні технології, інноваційні методики;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру; виконувати Статут Школи, правила внутрішнього

розпорядку, умови контракту чи трудового договору, чітко дотримуватись законодавчо-нормативних актів;

- виконувати накази і розпорядження директора школи, ради школи, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради.

3.11 Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, директора школи і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази Школи;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування Школи та у відповідних державних, судових органах;
- сприяти громадсько-державному управлінню і створювати ініціативні групи, громадські організації, благодійні фонди на підтримку та розвиток Школи.

3.12 Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання: здобуття дитиною початкової освіти у Школі та продовження навчання в інших навчальних закладах повної загальної середньої освіти;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- надавати посильну допомогу у забезпеченні та покращенні навчально-виховного процесу і у зміцненні матеріальної бази школи;
- дотримуватися вимог статуту школи та правил внутрішнього розпорядку, забезпечувати їх виконання дитиною.

3.13 Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в Школі;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Школи;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

3.14 Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися статуту Школи, виконувати накази та розпорядження директора Школи, рішення органів громадського самоврядування;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. УПРАВЛІННЯ ШКОЛОЮ

4.2 Вищим органом громадського самоврядування Школи є загальні збори (конференція) колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

4.3 У період між загальними зборами (конференцією) діє рада Школи.

4.4 При Школі за рішенням загальних зборів (конференції) або ради Школи можуть створюватися і діяти піклувальна рада, батьківський комітет, комісії, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки.

4.6 Директор Школи:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Школи;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо;
- щорічно звітує про свою діяльність на загальних зборах колективу.

4.8 У школі створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор школи.

4.9 Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи Школи;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників Школи.

4.11 У Школі можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

4.12 Науково-методичне керівництво Школою здійснює методична рада.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.

- 6.1. Фінансово-господарська діяльність Школи здійснюється на основі її кошторису.
- 6.2. Джерелами формування кошторису Школи є:
 - кошти місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
 - кошти, отримані за надання платних послуг;
 - доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
 - благодійні внески юридичних і фізичних осіб.
- 6.4 Школа має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.
- 6.7 Звітність про діяльність Школи встановлюється відповідно до законодавства.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 7.1. Школа за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 7.2. Школа має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ШКОЛИ

- 8.1. Державний контроль за діяльністю Школи здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
- 8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, Управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та відділ освіти.